

## Základní škola, Jičín, Poděbradova 18

### Vnitřní řád školní jídelny

platný od 1. 1. 2019

vyplývá ze:

- zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky MŠMT č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky Ministerstva financí č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- platných hygienických předpisů

#### Školní jídelna zajišťuje stravování žáků:

Základní škola, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvková organizace

Základní škola, Jičín, Poděbradova 18

Základní škola, Nemyčevy, okres Jičín

Základní škola a Praktická škola, Jičín, Soudná 12, 506 01 Jičín

Základní škola Bodláka a Pampelišky, o.p.s., se sídlem Veliš 40, 507 21 Veliš,

pobočka Robousy 41, 506 01 Jičín

Základní škola, Libuň, okres Jičín

Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220, Jičín 506 01

#### Školní jídelna zajišťuje též stravování pracovníků těchto školských zařízení

Školní stravování se žákům poskytuje pouze v době jejich pobytu ve škole – školský zákon § 119.  
V době prázdnin, ředitelského volna ŠJ stravování neposkytuje.

#### Organizace provozu stravování:

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| telefonní číslo do kanceláře vedoucí školní jídelny | 493 524 208, mobil: 739 902 176 |
| provoz školní jídelny                               | 6,00 - 14,30 hod.               |
| provozní doba kanceláře pro veřejnost               | 11,30 - 12,30 hod.              |
| výdej obědů do jídelnosičů /1. den nemoci žáka/     | 11,25 - 11,35 hod.              |
| výdej obědů žákům a zaměstnancům                    | 11,35 - 14,00 hod.              |

#### Registrace nových strážníků školní jídelny:

Při registraci strážníka v kanceláři školní jídelny Základní školy, Jičín, Poděbradova 18 je nutné vyplnit Přihlášku ke stravování. Strážníkovi bude předán výtisk vnitřního řádu školní jídelny, kde najde potřebné informace týkající se provozu školního stravování.

#### Změny údajů o strážníkovi (např. změnu účtu) je nutné hlásit v kanceláři ŠJ.

ŠJ poskytne za částku 115,- Kč strážníkovi bezkontaktní čip, který slouží k volnému přihlašování, odhlašování, výběru a výdeji obědů (záruka čipu 2 roky).

Zapomenutí identifikačního čipu hlásí strážník v kanceláři ŠJ, bude mu poskytnuta náhradní stravenka a vydán oběd.

Ztrátu nebo poškození identifikačního čipu hlásí strážník v kanceláři ŠJ a za částku 115,- Kč mu bude poskytnut čip nový.

Informace k obsluze terminálu jsou vyvěšeny na nástěnce u terminálu.

#### Internetové objednávání stravy ([www.strava.cz](http://www.strava.cz))

- strážníkovi bude přiděleno uživatelské jméno a heslo (v kanceláři školní jídelny)

- po přihlášení na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) si může obědy přihlásit, odhlásit a změnit výběr jídla

Informace o postupu při objednávání jsou umístěny přímo na stránkách [www.strava.cz](http://www.strava.cz)

### Prodej obědů na následující měsíc:

4 pracovní dny před ukončením kalendářního měsíce a první 2 pracovní dny v novém měsíci

v době: 11,30 – 13,30 hod. v kanceláři školní jídelny.

### Platba stravného:

Inkaso z účtu /libovolná banka/ :

Po zřízení souhlasu s inkasem si jídelna inkasuje stravné k 15. běžného měsíce na měsíc následující. Inkasuje se částka snížená o aktuální přeplatek. Poslední inkaso ve školním roce je k 15.5. Vyúčtování přeplateků za červen se provádí v červenci, převodem na účet. Podklady pro zřízení inkasa si strávnick vyzvedne v kanceláři školní jídelny.

Strávnick je přihlašován ke stravování k 1. v novém měsíci automaticky (pokud inkaso proběhlo).

Poštovní poukázkou:

poslední 4 pracovní dny v měsíci si strávnick vyzvedne v kanceláři ŠJ pošt. poukázkou (sníženou o aktuální přeplatek) na následující měsíc.

Doklad o úhradě předloží do konce měsíce v kanceláři ŠJ a poté bude přihlášen ke stravování. Totéž platí při platbě z internetového bankovníctví.

Vybraná záloha může sloužit pro více typů zdanitelného plnění.

### Ceny stravného:

|                                 |         |                          |
|---------------------------------|---------|--------------------------|
| Strávnicki - žáci 7 – 10 let    | 27,- Kč | nedotovaný oběd: 62,- Kč |
| Strávnicki - žáci 11 – 14 let   | 29,- Kč | nedotovaná oběd: 64,- Kč |
| Strávnicki - žáci 15 a více let | 31,- Kč | nedotovaný oběd: 66,- Kč |

Stravné pro zaměstnance činí 24,- Kč plus příspěvek z FKSP.

Do věkových kategorií jsou strávnicki zařazeni na základě věku dosaženého v příslušném školním roce.

### Informace týkající se povinností odhlašování obědů v době nemoci /neplánované nepřítomnosti/ žáka

Podle §4 odst.9 vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování je první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole považován za pobyt ve škole. Rodiče mají možnost si oběd vyzvednout a na další dny předpokládané nepřítomnosti povinnost stravu pro žáka odhlásit.

V případě, že rodič bude mít zájem i v následujících dnech nemoci žáka stravu odebírat, objedná ji v kanceláři školní jídelny. V tomto případě se už nejedná o školní stravování, ale o doplňkovou činnost a bude mu účtována cena ve výši finančního normativu /cena potravin/ + věcná a mzdová režie. § 122 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. V případě, že rodič pro nemocného žáka stravu neodhlásí a bude vyzvedávat i v následujících dnech nemoci, budou mu náklady na věcnou a mzdovou režii doúčtovány zpětně (dle aktuální kalkulace cen nedotovaných obědů).

V případě, že rodič pro nemocného žáka stravu neodhlásí a nevyzvedává – tato propadá bez zpětné náhrady.

### Odhlašování obědů:

#### Školní jídelna, Jičín, Poděbradova 18

1. osobně u objednávkového terminálu v době od 6,00 – 14,00 hod.
2. osobně u okénka kanceláře v době určené pro veřejnost PO – PÁ 11,30 – 12,30 hod.
3. telefonicky 493 524 208, mob. 739 902 176
4. formou SMS (24 hod.denně)
5. e-mailem: [jidelna@3zs.jicin.cz](mailto:jidelna@3zs.jicin.cz)
6. internetové objednávání ([www.strava.cz](http://www.strava.cz))

#### Uzávěrka odhlášek a změn objednávek na následující den je do 12,30 hod.

**Při náhlém onemocnění žáka bude přijata odhláška výjimečně do 7,30 hod. daného dne.**

#### S Vnitřním řádem školní jídelny jsou seznamováni všichni strážníci:

- při přihlášení ke stravování obdrží každý strážník výtisk Vnitřního řádu
- Vnitřní řád je umístěn na nástěnce u kanceláře školní jídelny
- Vnitřní řád se nachází na webových stránkách základní školy: [www.3zs.jicin.cz](http://www.3zs.jicin.cz)
- seznámení s Vnitřním řádem školní jídelny stvrzuje strážník nebo zákonný zástupce žáka svým podpisem na Přihlášce ke stravování

#### Vlastní organizace provozu:

Vstup do školní jídelny pro žáky je dovolen v doprovodu pedagogů v době od 11,30 do 14,00 hod. Žáci musí být přezutí, svršky a školní aktovky odloží v šatnách školy. Po celou dobu výdeje obědů pro žáky bude přítomen pedagogický dohled.

Strážník si vezme tác, příbor a má možnost si natočit připravený nápoj umístěný v termosech. Poté je mu u výdejněho pultu podán oběd. Ten si odnese ke stolu. Použité nádobí odnáší strážník k okénku k tomu určenému. Ze školní jídelny mají žáci možnost vynášet z potravin pouze ovoce.

Žáci jsou povinni se řídit pokyny vedoucí ŠJ, dohlížejícího pedagoga a vedoucí kuchařky. Strážníci jsou povinni se chovat ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování. Mimořádný úklid během výdejně doby /rozbité nádobí, rozlité čaj/ zajišťují kuchařky, které myjí nádobí. Úraz nebo nevolnost žáků ve školní jídelně hlásí strážníci dohlížejícímu pedagogovi. Strážníci i rodiče mají možnost se seznámit s jídelním lístkem a Vnitřním řádem ŠJ u kanceláře jídelny, ve školní družině a na webových stránkách školy [www.3zs.jicin.cz](http://www.3zs.jicin.cz).

**Připomínky ke stravování řešte s vedoucí školní jídelny p. Evou Maškovou ve školní jídelně Poděbradova 18, Jičín nebo na tel. čísle 493 524 208.**

## Alergeny

Seznam potravinových alergenů, které podléhají legislativnímu označování dle směrnice 1169/ EU

- 1) Obiloviny obsahující lepek (pšenice, žito, ječmen, oves, špalda) a výrobky z nich
- 2) Koryši a výrobky z nich
- 3) Vejce a výrobky z nich
- 4) Ryby a výrobky z nich
- 5) Podzemnice olejná (arašídy)
- 6) Sójové boby (sója) a výrobky z nich
- 7) Mléko a výrobky z něj
- 8) Skořápkové plody (mandle, lískové a vlašské ořechy, kešu ořechy, pistácie)
- 9) Celer a výrobky z něj
- 10) Hořčice a výrobky z ní
- 11) Sezamová semena (seznam) a výrobky z nich
- 12) Oxid siřičitý a siřičitany (v koncentraci vyšších 10mg,ml/kg,l)
- 13) Vlčí bob (lupina) a výrobky z něj
- 14) Měkkýši a výrobky z nich

Školní jídelna je povinna označit vyrobený pokrm alergenní složkou, ale nemůže brát zřetel na jednotlivé přecitlivělosti strávníků. Tuto skutečnost si musí hlídat každý strávník sám.

### Alergeny - jídelní lístek

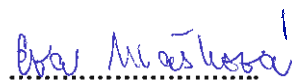
Alergeny jsou na jídelním lístku vyznačeny u každého jídla číslem. Jídelní lístek je doplněn seznamem alergenů.

### Dietní stravování:

Školní jídelna v současné době nezajišťuje dietní stravování, pouze umožňuje žákům, na základě potvrzeného lékařského doporučení, individuální stravování. Zákonný zástupce, po dohodě se školní jídelnou, donáší pro své dítě stravu z domova. Školní jídelna zajišťuje uskladnění, ohřev a výdej oběda.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2019

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,  
Poděbradova 18,  
školní jídelna,  
506 01 JIČÍN  
IČO 75019485, DIČ: CZ75019485, tel. 493 524 208



vnitřní řád sestavila  
Eva Mašková  
vedoucí školní jídelny

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, JIČÍN,  
Poděbradova 18, ①  
506 01 JIČÍN  
IČO 75019485, tel. 493 531 278  
DIČ: CZ75019485



vnitřní řád vydala  
Mgr. Michaela Štálová  
ředitelka školy